



# AFDELINGSBESTYRELSESMØDE

## ÅRHUS OMEGN

### REFERAT AFD. II

Dato 06.08-2019

#### DELTAGERE

Sussie  
Max  
Sanne

#### AFBUD

Susanne

#### REFERENT

Sanne

#### DAGSORDEN OG REFERAT

	Referat	Ansvar
1. Godkendelse af referat fra møde den 2.7-2019	Referatet er godkendt.	
2. Orientering til / fra inspektør/varmemester		
3. Krav/ønsker til drifts- og vedligeholdelsesplanen		
4. Orientering fra formanden <ol style="list-style-type: none"><li>Nyt fra hovedbestyrelsen/administrationen</li><li>Nyt fra grundejerforening</li><li>Nyt fra fællesråd</li><li>Diverse</li></ol>		
5. Nyt fra udvalg/klubber/foreninger og det boligsociale arbejde		
6. Igangværende/kommende projekter		

# AFDELINGSBESTYRELSESMØDE

## ÅRHUSOMEGN

arrangementer	Sommerfest 31.8-2019  Vi planlægger og fordeler opgaverne imellem os. Efter mødet deler vi invitationer ud.	
7. Indkomne breve og ansøgninger		
8. Bevillinger	Vi vil gerne bede om at få 10.000 kr. overført som skal bruges til Sommerfest for beboerne. Beløbet sættes ind på Sussies konto.	Økonomi Charlotte
9. Eventuelt		
10. Næste møde Afbud meddeles til formanden	Næste møde er tirsdag d. 3. sep. 2019.	

### ÅBENT HUS

OBS – personsager skrives på separat side.

**Bemærk**, at ansatte i Århus Omegn ikke automatisk påtager sig en opgave, hvis den er noteret i kolonnen "Ansvar". Det kræver altid en personlig henvendelse fra afdelingsbestyrelsen til den konkrete medarbejder, hvis afdelingsbestyrelsen har et ønske om, at den konkrete medarbejder løser en opgave.

Referatet sendes til: [bolig@boaarhusomegn.dk](mailto:bolig@boaarhusomegn.dk) og til afdelingsbestyrelsens medlemmer. Herefter offentliggøres referatet på boligforeningens hjemmeside under "For vore beboere/gælder din afdeling/afdelingens side".